

Beraterprofil

Renate Grob-Schlömer



ELOCON GmbH
Holtmarweg 81
D-59269 Beckum

www.elocon.de

Mobil: +49 (0) 174 91 00 911
Fax: +49 (0) 3212 91 00 911
Email: rgs@elocon.de

Beraterprofil Renate Grob-Schlömer

Position	Senior Consultant
Alter	57 Jahre
Ausbildung	Mathematisch-Technische Assistentin
Weiterbildung	Diverse IT-/ORG-/Projekt-/Prozess-Themen Fortbildung zur Trainerin für verhaltensorientierte Seminare Zertifizierung PRINCE2 Foundation der APMG
Branchen	Finanzinstitute (Großbank, Privatbank, Landesbank, Sparkasse) Versicherungen Industrie / Chemie Unternehmensberatungen
Organisationseinheiten	IT und Organisation Auftragsabwicklung und Fertigung Einkauf und Materialwirtschaft Personal Rechnungswesen Controlling (Risikocontrolling) Handelsabwicklung (Back Office) Kreditabwicklung (Marktfolge und Kreditgrundsatzfragen)
Erfahrungen in	IT und Organisation Projektmanagement Management
Rollen	IT-Leitung Projektleitung Teilprojektleitung Projektmanagement-Office (PMO) Mitarbeit Coaching Moderation Management auf Zeit
Aufgaben	Analyse Konzeption / Gestaltung Umsetzung Schulung Reorganisation / Sanierung Strategie
Zusammenfassung	Frau Grob-Schlömer ist eine Generalistin mit langjähriger IT-/ORG-, Fachbereich- sowie Management-Erfahrung, in einzelnen Themen ist sie aber auch Spezialistin. Sie ist pragmatisch und unkapriziös und deckt eine große Bandbreite an Aufgaben bzw. Rollen in Projekten ab. Sie findet sich sehr gut in die jeweilige Projektumgebung ein und erarbeitet die Projektergebnisse zielorientiert und strukturiert.

Durchgeführte Projekte (chronologisch absteigend):

07/2016 – 12/2016 Norddeutsche Landesbank NordLB

Programm KRED/IT bzw. Einführung Loan IQ, Projekt Datenmigration
Es werden Wholesale-Geschäfte aus einem Darlehenssystem der FI nach Loan IQ von Misys migriert

Aufgaben sind:

- Defectmanagement im Projekt Datenmigration mit den Teams der Business-Analysten, Entwicklern, Datenüberleitung, Abstimmverfahren, Quality Gate, Manuelle Migration
- Ausübung der Rolle Cluster-Lead für das Projekt, d.h. Vertretung des Projekts und Reporting in der Defectmanagementkonferenz und dem Cluster-Lead-JF (Test / Abnahme)
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Testtranchen (TTR) durch Erstellung von CSV-Bestellscheinen und Konsolidierung von Kontensets sowie die Führung einer TTR-Checkliste zusammen mit den Teams
- Unterstützung der PL und TPL in der Vorbereitung von Gremiensitzungen
- Organisation von regelmäßigen Meetings mit dem Loan IQ Competence Center und Misys zu Defects

01/2015 – 06/2016 Landesbank Baden-Württemberg

LBBW-Vorprojekt /eigentliches Migrationsprojekt mit der Finanz Informatik
Unterstützung des PMO-Leiters, der gleichzeitig Gesamtprogrammleiter ist im Programm Kernbankensystem („verlängerter Arm des Programmleiters im PMO“)

neu hinzu gekommene Aufgaben sind:

- Steuern und Durchführen der Abnahmeprozesse im PMO für Ergebnistypen der Projekte (PMT-Review und im FI-Kundenportal)
- Koordination der Aufgaben der Projektassistenten
- Verantwortliche Unterlagen-Vorbereitung, Meeting-Durchführung und Dokumentation der PL-Jour-Fixe mit der FI-/LBBW-GPL/PL, dem Programm-Management-Team PMT (Abteilungsleiter) sowie der Management-Runde (Bereichsleiter und Vorstand)
- Abstimmung mit der FI und der Programm-/Projektleitung zu FI-Reportingprozessen (Meilensteine, System-Anbindungsfortschritt, Projektsteuerungsteam) und Durchführung dieser Prozesse

10/2013 – 12/2014 Landesbank Baden-Württemberg

LBBW-Vorprojekt vor dem eigentlichen Migrationsprojekt mit der Finanz Informatik
Mitarbeit im PMO des Programms Kernbankensystem

Aufgaben sind:

- Gestaltung von Programm- und Projektprozessen
- Erstellung Programm-/Projektregelhandbuch
- Durchführung der Prozesse mit der FI zur Leistungsschein-Beauftragung
- Koordination von Belangen zwischen Programm-/Projektleitung, Provider Management und der FI
- Vorbereitung von Gremien-Unterlagen
- Unterstützung bei der Erstellung und Durchführung von Prämissen-, Risiken- und Reporting-Prozessen
- Unterstützung bei Programm-/Projekt-Kostenplanung und Business Case-Erstellung und -Fortschreibung
- Dokumentation von Gremien- und FI-Kommunikationsunterlagen im Programm-/Projektlaufwerk

Beraterprofil Renate Grob-Schlömer

- Aktuell halten von System- und Schnittstellenlisten
- Vertretung PMO-Leitung

03/2013 – 09/2013 Landesbank Baden-Württemberg

Mitarbeit im Programm IT-O zum Outsourcing von Teilen der IT an die Finanz-Informatik und Vorbereitung des Programms Kernbankensysteme

Aufgaben sind:

- Mitarbeit im Kernteam zur Vorbereitung der Migration nach OSPlus
- Mitarbeit im PMO des Programms Kernbankensystem mit den Projekten MigOSP, Projekt K3-Reengineering und Abschaltung ProFIS

02/2013

Projektakquise

11/2011 – 01/2013 Landesbank Baden-Württemberg

Mitarbeit im Projekt FATCA (Financial Account Tax Compliant Act), dort in den Teilprojekten „Kundenklassifizierung“ und „FATCA-DB“.

Aufgaben sind:

- Unterstützung des Bereichs Bankbetrieb in der Gruppe Projekte Kontoführung und Operations Services bei deren Aufgaben zu FATCA
- Workshop-Vorbereitung, -Durchführung, -Nachbereitung
- Status und Jour Fixe –Erstellung / -Teilnahme
- Maschinelles Kundenscreening (Analysen, Fachkonzept, Testkonzept, Test, Implementierung in Linie)
- Gestaltung der Neukunden- und Neukontenprozesse für natürliche und juristische Personen (Individuals, Entities)
- FATCA-Abbildung in den IT-Systemen KIS und ProFIS zu Kundendaten und Kontobearbeitung (Analysen, Fachkonzept, Testkonzept, Test, Implementierung in Linie)
- Erstellung Rahmen-Fachkonzept zur manuellen Erfassung von Salden/Erträgen in die FATCA-DB für alle Liefersysteme, die nicht maschinell anliefern
- Anbindung der Retail-Kontosysteme an die FATCA-DB (Analysen, Fachkonzept, Testkonzept, Test, Implementierung in Linie)

08/2011 – 10/2011 Elocon GmbH (eigene Firma)

Webseiten-Entwicklung

- Erstellung neues Design für den Web-Auftritt eines traditionsreichen Filz-Betriebs
- Erneuerung Design des Elocon-Webauftritts

Technisches Umfeld: Artisteer 3.0, Joomla 1.5.3, FileZilla

05/2011 – 09/2011 Landesbank Baden-Württemberg

Im Bereich Konzernrisikocontrolling Unterstützung der Bank bei den beiden aufsichtsrechtlichen Prüfungen:

- IRM-Prüfung Neues Zinsrisikomodell
- MaRisk-Prüfung Handel (BTO 2)

Aufgaben sind:

- Vorbereitung und Begleitung der beiden Prüfungen
- Zentrale Koordination und Anlaufstelle für die Bundesbank- / BaFin-Prüfer sowie für die geprüften Abteilungen und deren Mitarbeiter

Beraterprofil Renate Grob-Schlömer

- Erstellung Präsentationen
- Unterlagen-Bereitstellung für die Prüfer
- Dokumentation der Prüfungen
- Tägliche Abstimmung mit den Verantwortlichen der parallel laufenden MaRisk-Kredit (BTO 1) - Prüfung

01/2011 – 05/2011 Landesbank Baden-Württemberg

Projekt Umsetzung BauFi|Partner: Im Rahmen der EU-Maßnahmen wird das Portfolio der vermittelten Baufinanzierungen veräußert.

Im TP Rampe werden einem Erwerber alle für die Weiterbetreuung der Geschäfte notwendigen Daten bereit gestellt.

Aufgaben sind:

- Erstellung Fachkonzeptionen für
 - Kundendaten
 - Sonderfinanzierungen
 - Kredit-Kontroll-Datenbank
 - Eingang Management System
- Erstellung IT-Konzeption für zusätzliche Informationen des Förderkreditgeschäftes im 4-Kontenmodell aus dem System Darlehen/Anleihe/Avale
- Erstellen Testkonzept für alle Testphasen:
 - Rampenbereitstellung
 - Kontenablösung, Löschung Sicherheiten, Kennzeichnung Kunden
 - Übergabe an Erwerber inkl. Fallback
- Planung der Projektfolgephase ab Signing des Erwerbers
- Erstellen Schnittstellen-Dokumentation für den Erwerber

03/2011 – 05/2011 Zusätzlich kommissarische Führung und Steuerung des Teilprojektes Rampe.

05/2011 Die Arbeiten wurden zur Due Dilligence Phase ausgesetzt. Eine Fortsetzung soll nach Unterschrift eines Erwerbers erfolgen.

11/2010 – 12/2010 Landesbank Baden-Württemberg

Projekt KONSUL: Einführung des Systems T24 (Temenos) für das Konsortialgeschäft der Gruppe „Transaction Management – Syndicates Loans“

Das System T24 wird erstmalig in der LBBW eingeführt. Dafür werden Schnittstellen von und in die bestehende Systemlandschaft erstellt und Customizing vorgenommen.

Aufgaben sind:

- Erstellung des Fachkonzeptes zur Kontenabstimmung der Nostro- und Zahlungsverkehrsverrechnungskonten mit CORONA
- Erstellung des Fach-/IT-Konzeptes zur Anbindung der Zentralen Marktdatenplattform zur Versorgung von T24 mit Kursen und Referenzzinssätzen
- Erstellung des Berechtigungskonzeptes für T24 unter Nutzung des Moduls SMS (Security Management System) und Abstimmung mit dem Projekt „Zentrales Berechtigungsmanagement mit IDM (System Identity Manager)“

08/2010 – 10/2010 Landesbank Baden-Württemberg

Projekt Voruntersuchung System T24 (Temenos)

Das System wird für das Konsortialgeschäft eingeführt. Die Voruntersuchung soll klären, ob T24 für weitere, komplexe Geschäfte als Buchungssystem verwendet

Beraterprofil Renate Grob-Schlömer

werden soll. Zum Scope der Untersuchung gehört ein großer Teil der aus den Systemen DAA und Midas-Stuttgart zu migrierenden Geschäfte.

Aufgaben sind:

- Analysen und Auswertungen der im Scope befindlichen Geschäfte (Anzahl, Volumen, Produkte, Produktmerkmale)
- Unterstützung bei der Bereitstellung von Testgeschäften für die T24-German-Model-Bank
- Unterstützung der PL bei der Erstellung des Business Cases für das Umsetzungsprojekt, insbesondere bei der Migrationsplanung und -Schätzung.

09/2009 – 10/2010 Landesbank Baden-Württemberg
Projekt Komplexitätsreduzierung in der IT
Teilprojekt Kontobasierende Systeme
Module Darlehen/Anleihen/Avale und MIDAS-Stuttgart

Aufgaben sind:

Unterstützung der Modulleitung (FB und IT) in der Phase „Vorabanalyse“

- Vorbereitung, Moderation und Nachbereitung von Workshops insbesondere zu GAP- und Prozessanalysen.
- Abstimmung relevanter Schnittstellen der Systeme.
- Prüfung und Berücksichtigung inhaltlicher Abhängigkeiten.
- Unterstützung bei notwendigen Reporting-Anforderungen des Teilprojektes.
- Herbeiführen der Beurteilung der fachlichen Implikationen von Systemänderungen.
- Koordination und Schnittstelle für alle sonstigen fachlichen Inputs, die für den Modulerfolg notwendig sind.

Arbeitspaketverantwortung und Bearbeitung der Arbeitspakete

- 1. Ablösung Workflow-Unterstützung KOALA (Kalkulation, Refinanzierung, Kreditantrag, Dokumente, Kontoanlage-Schnittstelle zu DAA)
- 2. Konzeption und Begleitung der Migration des Kommunalgeschäftes aus dem IT-System DAA in das IT-System Konto3000 auf der Fachbereichseite (Konzeption fachlicher Anpassungen, Migrationskonzept, Testkonzept, Migration)

Das 1. Arbeitspaket wurde wegen Kapazitätsengpässen nach der Voruntersuchung vorübergehend ausgesetzt.

Das 2. Arbeitspaket wurde in der FK-Phase sistiert, um ein alternatives Zielsystem für die Geschäfte zu prüfen.

Unterstützung der Modulleitung (FB und IT) und Übernahme der Fachbereich-Modulleitung ab 4. Quartal 2010 in allen Folgephasen des Projektes.

- Begleitung und Steuerung der Konzeption und Migration des Arbeitspakets „Dokumentäres Geschäft“.
- Bereitstellung von Analysen und Auswertungen zu den zu migrierenden Daten der Altsysteme (Anzahl, Volumen, Produkte, Produktmerkmale)
- Planung und Steuerung auf Modulebene
- Statusmeldungen und Reporting
- Vorbereitung, Teilnahme und Nachbereitung von Jour Fixe-Meetings mit Arbeitspaketverantwortlichen, Gesamtbanksteuerung und Teilprojektleitung

10/2010 Übernahme der Fachbereich-Kredit-Teilprojektleitung (TPL):
Als TPL für weitere Module zuständig: Förderdarlehen, CSB-Darlehen.

Beraterprofil Renate Grob-Schlömer

Das Projekt wird aufgelöst. Die Aufgaben werden in das fachliche Bündel Retail/Corporates übergeben und dort erfolgt ein Replanning unter Federführung des Fachbereichs.

07/2009 – 02/2011
(ca. 1 Tag pro
Monat)

Landesbank Baden-Württemberg

Projekt Fremdwährungsfähigkeit Konto3000 für Darlehen und Avale

Aufgabe ist die Koordination der Projektaktivitäten der Gesamtbanksteuerung (GBS) – Beteiligten über beide Projektstufen zu den Themen:

- Beiträge der GBS zu den Anpassungen der operativen Systeme und der Financial Database (FDB).
- Eigene GBS-Systemanpassungen (Marts) mit Analyse, Konzeption, Umsetzung, Test und Einführung.
 - o Planung der Aufwände
 - o Erstellung und Review eines konsolidierten Fachkonzeptes der GBS-Aktivitäten je Projektstufe.
- Koordination zwischen PL und GBS-Beteiligten

06/2009 09/2009

Elocon GmbH (eigene Firma)

Webseiten-Entwicklung mit Flash-Animation und Weiterbildung

Themen sind:

- Erneuerung und Ergänzung der eigenen Web-Seiten.
Technisches Umfeld: Joomla 1.5.3, FileZilla, SwiSH Max2
- Weiterbildung in den Themen
 - o Business Intelligence (Business Objects / Microstrategy)
 - o Projektmanagement-Methoden (Zertifizierung PRINCE2-Foundation)

03/2009 – 05/2009

Landesbank Baden-Württemberg

Projekt Prozessanalyse Zertifikate im Back Office Eigene Emissionen (EE)

Aufgaben sind:

- Den Prozess der Bearbeitung von Zertifikaten zu ermitteln bzw. zu verifizieren und zu dokumentieren:
 - o Identifizierung derzeit kritischer Themen in Bezug auf unterschiedliche Aspekte der Emission und Abwicklung von Zertifikaten.
 - o Prüfung und Beschreibung Gruppen-interner als auch –externer Vorgänge in Bezug auf Vollständigkeit des Informationsflusses und der Zusammenarbeit mit anderen vom Prozess der Zertifikate-Emission tangierten Einheiten der LBBW.
 - o Einschätzung des Handels über zukünftige Anforderungen an die internen Abläufe und technischen Möglichkeiten der Organisationseinheit EE.

Damit soll eine Grundlage zur Prozess-Optimierung geschaffen werden. Die Dokumentation erfolgt mit eEPC gemäß ARIS-Notation in VISIO und Word-Dokumenten.

02/2009 – 03/2009

DPS Engineering GmbH

(bei der Landesbank Baden-Württemberg)

Unterstützung des DPS-Teams bei deren Projekten in der LBBW.

Aufgaben sind:

Beraterprofil Renate Grob-Schlömer

- Analyse von COBOL-Programmen der Anwendung S-ViA Auslandszahlungsverkehr und erstellen Programmbeschreibungen
- Überarbeitung einer Programmdokumentation mit Zentral- und Filialdokumenten zum Projekt ASPIK (Abgeltungssteuer)
- Analyse Ist-Zustand zu den AZV-Einzelthemen:
 - o Dispositionslinie und Dispositionsfreigabe von Clearingbank-Aufträgen
 - o Bankübertrag-Stückgebühren-Ermittlung
 - o Bestehende Drittbankenverarbeitung
 - o Starten von Vorgängen für die Zahlungsaufträge von freigegebenen Datenträgern
- Einarbeitung Teil-Fachkonzept in ein bestehendes Fachkonzept zum Dispositionsmodul der Clearing Bank Frankfurt (CBF)
- Vorbereitung der Planung und Steuerung für das Projekt „Optimierung HASE“ (Handelsabwicklung für Schulscheindarlehen und Eigene Emissionen):
 - o Strukturierung der Arbeitspakete
 - o Anlage der Projektplanung und Mitarbeiterereinsatzplanung im LBBW - eigenen Projektmanagement-Tool

08/2008 – 01/2009 Landesbank Baden-Württemberg

Projekt Migration Landesbank Rheinland Pfalz; Mitarbeit im Bereich Rechnungswesen/Meldewesen/Steuern; Unterstützung der Rechnungswesen-Projektleitung bei deren Aufgaben im Migrationsprojekt und Rewe-internen Projekten

Aufgaben sind:

- Unterstützung der Projektleitung im Projektmanagement
- Vertretung der Projektleitung bei Workshops und Statusmeetings
- Vorbereitung und Durchführung von Workshops und Aufbereitung der Ergebnisse
- Berichtswesen, Erstellung von Statusmeldungen
- Kontinuierliche Qualitäts- und Terminkontrolle im Projekt in Bezug auf das Rechnungswesen
- Abweichungsmanagement mit dem HP-Tool Quality Center

02/2008 – 07/2008 Landesbank Baden-Württemberg

Projekt Migration SachsenLB, Teilprojektleitung Gesamtbanksteuerung

Aufgaben sind:

- Koordination und Steuerung der verschiedenen Bereiche der Gesamtbanksteuerung (GBS): Rechnungswesen, Meldewesen, Finanz- und Risikocontrolling, Limitsteuerung und Aktiv-Passiv-Steuerung im Hinblick auf die teils manuelle und teils maschinelle Migration der Geschäftsdaten
- Migration der Hauptbuchhaltung und Anlagenbuchhaltung sowie des Rolloverbestandes
- Anbindung der SachsenLB Europe
- Abweichungsmanagement mit dem HP-Tool Quality Center

Parallel nach Bedarf Unterstützung der BaFin-Prüfer bei der IRM-Prüfung.

01/2008 – 02/2008 Landesbank Baden-Württemberg

Mitarbeit in der Linie Risikocontrolling in der Gruppe RiCo-Projektorganisation:

- Zusammenstellung der Textbausteine zum Nachweis der Prüfungsfeststellungs-Erledigung.
- Unterstützung des Bereichs Risikocontrolling bei der Umsetzung der

Beraterprofil Renate Grob-Schlömer

- geänderten Bereichsstruktur in der Dokumentenverwaltung
- Unterstützung des Bereichs Risikocontrolling bei der Prüfungsvorbereitung für die anstehende IRM-Prüfung der BaFin.

10/2007 – 12/2007 Landesbank Baden-Württemberg

Restaktivitätenphase des Projektes „Internes Risikomodellell“ unter Steuerung des AL Risikocontrolling.

In dieser Phase wurden Aufgaben fertig gestellt, die dem IRM zugeordnet sind, die aber für die Erledigung der Feststellungen des IRM-Prüfberichts nicht unabdingbar waren.

- Fortsetzung der Befüllung des Dokumentenverwaltungstools DDM in enger Abstimmung mit den Dokumentownern.
- Erstellung von Lesezeichen auf Originaldokumente in der Struktur der Konkordanzliste des BaFin-Merkblattes.
- Einstellung der kompletten IRM-Projekt-Arbeitsergebnisse (Arbeitspaket- und Projektgremien-Unterlagen) in das DDM in der Struktur des BaFin-Prüfberichts entlang der Feststellungsziffern.

10/2006

Landesbank Baden-Württemberg

Mitarbeit im Projekt „Internes Risikomodellell (IRM)“, dort zunächst im Teilprojekt „Prozesse“.

Dieses Projekt begleitet die Bank auf ihrem Weg bei der Anerkennung des Internen Risikomodelles durch die Bankenaufsicht.

bis 11/2006

Aufgaben sind:

- Ist-Analyse und Dokumentation von Prozessen gemäß des Merkblattes „Unterlagen für die Prüfung der Eignung eines eigenen Risikomodelles“ des Bundesaufsichtsamtes für das Kreditwesen.
- Aufzeigen von Schwachstellen und Ableitung neuer Projekte für die Landesbank zur Behebung dieser Schwachstellen.

11/2006 – 09/2007

Teilprojektleitung „Dokumentation/Regelwerke“

Aufgaben sind:

- Ist-Aufnahme aller am IRM beteiligten, vorhandenen Dokumentationen mit ihrem Aktualitätsstand.
- Soll-Konzeption der IRM-Dokumentation über alle beteiligten Bereiche (Handel, Backoffice, Risikocontrolling).
- Erarbeitung und Umsetzung des Dokumentationsprozesses zur Sicherstellung einer vollständigen, aktuellen und transparenten IRM-Dokumentation.
- Konzeption und Einrichtung einer Dokumentenverwaltung unter Nutzung des Lotus DominoDocManagers.
- Einbindung der Dokumente der Schriftlich fixierten Ordnung (SFO) der Konzernorganisation

12/2006 – 09/2007

parallel zur TPL

Unterstützung der Projektleitung im Projekt-Controlling und –Reporting

- Aufbau einer Reporting-Datenbank in MS Access.
- Einrichtung und regelmäßige Erstellung von Präsentationen und Auswertungen für die Projektleitung, den Bereichsleiter-Arbeitskreis, den Lenkungsausschuss und die Bankenaufsicht.
- Qualitätssicherung der Projektergebnisse auf Arbeitspaket-Ebene und Abstimmung mit der Revision
- Sicherstellung der Änderungen von Liniendokumentationen, die aus dem

Beraterprofil Renate Grob-Schlömer

Projekt heraus adressiert werden.

- 02/2006 – 10/2006 Landesbank Baden-Württemberg**
Mitarbeit/TPL im Projekt „Bestandsmigration Baden-Württembergische Bank“. Dort im Projekt „Test/Abnahme“:
- Erstellung Testkonzepte mit Anwendungsentwicklung und Fachbereich inkl. Review
 - Teilprojektleitung „Testkonzepte“
 - Abweichungsmanagement mit dem Mercury-Tool Test Director
 - Planung und Begleitung der Generalproben und Einführungen der einzelnen Projekttranchen mit einem „CutOver-Tool“ (MS Access)
 - Erstellung diverser Visio-Charts und Powerpoint-Präsentationen für die Gesamtprojektleitung
- 10-12/2005 Elocon GmbH (eigene Firma)**
12/2005 – 02/2006
- Ausarbeitung von verhaltensorientierten Seminaren
- Kommunikation
 - Teamstärkung
 - Führung für Frauen
- Erstellung dynamischer Web-Seiten für kleinere Kunden in Verbindung mit PHP und MySQL unter NetObjects Fusion 9
- 09/2005 Vivento Customer Services GmbH**
Unterstützung des Internen Reportings für Outbound-Kampagnen
- Analyse bestehender Reports (MS EXCEL)
 - Konzeption und Realisierung von Verbesserungen, insbesondere mit Pivot-Auswertungen von OLAP-Daten
 - Erstellen von Management-Präsentationen
- 05/2005 – 08/2005** Projektsuche und Fortbildung in den Themen UML, Vorgehensmodelle, Projektmanagement-Tools sowie Leasing
- 04/2001 – 04/2005 Bayer Business Services GmbH**
Softwareentwicklung und –betreuung
- Software-Entwicklung in einem international arbeitenden Team. Hierin wird eine Finance & Accounting Software weiterentwickelt und weltweit bei den Beteiligungen betreut.
- Konzeption
 - Entwicklung
 - Hotline-Betreuung
 - Einführungsunterstützung (Datentransfer von MS EXCEL-files auf die AS/400)
 - Technische Betreuung in Workshops
- Systemumgebungen: iSeries (AS/400), Lotus Notes; COBOL/400, SQL/400, RPG (/400, ILE und /36)

Beraterprofil Renate Grob-Schlömer

01/2001

Postbank AG

Organisation / IT-ChangeManagement

Für das Pilotprojekt eines großen Intranetprojektes

- Erarbeitung von Methoden und Verfahren zur Erhebung und Diagnose der Machbarkeit und Akzeptanz im Sinne von ‚Lessons learned‘
- Erarbeitung von Methoden und Verfahren zur Ermittlung und QS des Contentportfolios für das Pilotprojekt und das spätere Projekt
- Erarbeitung von Methoden und Verfahren zur Bedarfsermittlung von Anbietern und Nachfragern der Intranet Contents

Das Projekt wurde nach 1 Woche aus Budgetgründen sistiert.

IT-Kenntnisse (nur die der letzten 10 Jahre):

Betriebssysteme	AS/400 bzw. i-series
DB-Systeme	DB/400, MySQL, OLAP
Programmiersprachen	COBOL, RPG, SQL, PHP
Tools / Methoden	MS-Office (Word, Powerpoint, Excel, Access, Visio) Lotus DominoDocManager (DDM) HP Quality Center (Mercury Test Director) ARIS-eEPC (als Methode, nicht als Tool) Joomla 1.5.3, FileZilla, SwiSH Max2, NetObjects Fusion 9 PRINCE2, MS Project, in-Step (microTool), V-Modell XT

Beruflicher Werdegang

03/1980 - 12/1980

Nattermann & Cie

Anwendungsprogrammierung

- Realisierung einer ABC-Analyse.
- Wartung von vorhandenen Anwendungen.

Systemumgebungen: IBM /370, 4341, CICS, DL/I, DDS, COBOL und ASSEMBLER, EASYTRIEVE

01/1981 - 03/1991

Felix Böttcher GmbH und Co KG

Organisationsprogrammierung, Systemanalyse, Projektleitung, Organisation

Komplette Projektabwicklung von der IST-Analyse bis zur Implementierung neuer und geänderter Systeme und Abläufe sowie Betreuung der Fachbereiche in nahezu allen Fachbereichen des Industrieunternehmens.

Betreuung der französischen Tochterunternehmung bei der Installation eines Systems

Beraterprofil Renate Grob-Schlömer

IBM /36 und organisatorische Begleitung der Implementierung von Software-Lösungen für

- Lohn- und Gehaltsabwicklung
- Finanzbuchhaltung
- Lagerbestandsführung

Projektleitung für die Umstellung der Materialwirtschaft und des Einkaufs von manueller auf DV-gestützte Bearbeitung. Es wurden ca. 30 Lagerorte umgestellt. Aus der eingesetzten Standard-Software von DV-Ratio wurden folgende Funktionen verwendet:

- Bedarfsermittlung (Mindestbestand, Auftragsgesteuert)
- Anfrage- und Bestellabwicklung
- Wareneingang mit QS
- Bestandsführung inkl. Inventur (keine Chargenverwaltung)
- Rechnungsabwicklung

Gruppenleitung Organisation.

Systemumgebungen: Honeywell Bull DPS 64, IBM /36, /38, COBOL und RPG, DFV

04/1991 –
06/1998

Nissan Bank GmbH, Nissan Leasing GmbH EDV-Leitung, Prokuristin

Entwicklung der EDV-Aufbau- und Ablauforganisation von 3 auf 18 Mitarbeiter.

Einführung von Qualitätsmaßstäben und deren Sicherstellung vom Projektantragsverfahren bis zur Implementierung und Sicherstellung der EDV-Revisionssicherheit.

Einführung der CASE-Tools SDW und AS/SET.

Konzeption und Einführung der EDV-Notfallvorsorge von der technischen Ausfallsicherheit bis zum Notbetrieb der gesamten Bank in Ausweichräumen.

Vereinheitlichung der PC- und Netzwerk-Umgebung und Erweiterung unter Einbezug technischer Neuerungen, Sicherheit und den Anforderungen von Intranet und Internet.

Mit-Projektleitung bei der Entwicklung eines integrierten Anwendungssystems für die Finanzierungs- und Leasingabwicklung mit bis zu 35 externen Systementwicklern.

Verantwortung für die Konzeption und Realisierung eines Windows 95 / NT - basierten Systems zur Kalkulation, Voranfrage und Vertragsgestaltung von Finanzierungs- und Leasingverträgen im Autohändlerbetrieb.

Systemumgebungen: IBM /36, /38, AS/400 bis Modell 320, diverse PC-Server und -clients, TOKEN RING, NOVELL 3.12, Windows 3.1 bis NT, diverse DFV-Anwendungen

07/1998 –
12/2000

Integrata Unternehmensberatung GmbH (später Unilog) Operations Managerin Finanzdienstleistungen NRW

Pflege von Kundenbeziehungen

Neukunden Akquise

Verantwortlich für Angebotsphase und Vertragsabschluss, das Mitarbeiter-Staffing und die Projektdurchführung beim Kunden. Hier insbesondere verantwortlich für Qualität,

Beraterprofil Renate Grob-Schlömer

Termine und Kosten.

Querschnittsaufgabe Personalkoordination für die Business Unit, insbesondere

- Mitarbeiter Recruiting
- Personalentwicklung
- Personalcontrolling

Verantwortlich für das Thema ‚Revisionsplanungs- und Steuerungssoftware‘. Die Software wurde mit einem Kunden entwickelt und wird in Abstimmung mit strategischen Entwicklungen an Interessenten weiter vermarktet.

seit 01/2001

selbständig mit Elocon GmbH